

令和8年10月13日

## 任期付職員（育休代替）の採用案内

沖縄地区税関では、任期付職員（育休代替）として働いていただける方を募集しています。下記の募集要項を御覧いただき、採用を希望される方は、下記の連絡先まで電話連絡のうえ、令和8年10月28日（水）必着で履歴書（顔写真貼付）を送付して下さい。書類選考のうえ、作文及び面接の二次試験を実施します。書類選考の結果とあわせてご連絡いたします。  
※書類選考合格者には、こちらから電話連絡いたします。なお、応募人数が多数になった場合には、募集を締め切ることがございます。

履歴書送付先：〒900-0006  
那覇市おもろまち2-1-1  
那覇第2地方合同庁舎3号館6階  
沖縄地区税関総務部人事課人事係  
電話番号：098-996-5513  
担当者：永村

### 募 集 要 項

|        |                                                                                                                                             |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 勤務場所   | ①沖縄地区税関 那覇空港税関支署（通関第2部門）<br>（沖縄県那覇市字鏡水 150 那覇空港旅客ターミナルビル国際線エリア）<br><br>②沖縄地区税関 総務部会計課<br>③沖縄地区税関 総務部総務課<br>（沖縄県那覇市おもろまち2-1-1 那覇第2地方合同庁舎3号館） |
| 採用予定人数 | ①～③各1名 計3名                                                                                                                                  |
| 応募条件   | ・18歳以上で高等学校卒業程度以上の方<br>・パソコン操作ができる方（WORD・EXCEL等）<br>※なお、国家公務員法第38条の規定により国家公務員となることができない者は応募することはできません。                                      |
| 業務内容   | ①通関業務、書類・文書管理事務、その他事務補助業務全般<br>②データ入力等OA機器操作、書類・文書管理事務、その他事務補助全般<br>③データ入力等OA機器操作、書類・文書管理事務、その他事務補助全般                                       |
| 採用期間   | ①令和8年12月1日から令和9年8月21日まで<br>②令和8年12月1日から令和9年9月15日まで<br>③令和8年12月1日から令和9年9月22日まで                                                               |
| 勤務時間   | 08：30～17：00（休憩45分含む） 又は<br>08：45～17：15（休憩45分含む） のいずれか                                                                                       |
| 休日     | 土日祝祭日等                                                                                                                                      |
| 給与等    | 月額195,800円～268,300円の範囲内で支給<br>※一般職の職員の給与に関する法律（昭和25年法律第95号）に基づき、職務経歴等を勘案して決定                                                                |

|         |                                                                                                                               |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| その他の手当等 | 通勤手当支給等                                                                                                                       |
| 休暇      | 人事院規則１５－１４の規定によるものとする。                                                                                                        |
| 備考      | <p>【応募期限】令和８年１０月２８日（水）必着 履歴書（顔写真貼付）</p> <p>【二次選考】令和８年１１月４日（水）予定</p> <p>※書類選考の結果とあわせて、ご連絡いたします。</p> <p>※ハローワーク求人票もご参照ください。</p> |