

名古屋税関 第1回官庁訪問

7

2

[木]

3

[金]

4

[土]

6

[月]

7

[火]

開催日時：7/2（木）から7/7（火）の5日間※

7/2(木)

7/3(金)

7/4(土)

7/6(月)

7/7(火)

9:00~

木①

金①

※

月①

火①

9:35~

木②

金②

※

月②

火②

10:25~

木③

金③※

※

月③

火③

13:00~

木④

金④※

※

月④

火④

13:35~

木⑤

金⑤※

※

月⑤

火⑤

14:25~

木⑥

金⑥※

※

月⑥

火⑥

15:25~

木⑦

金⑦

※

月⑦

火⑦

開催場所：本関（名古屋港）7階 研修所大教室

※7/4（土）は7/3（金）官庁訪問参加者が対象となります。

予約時「金③、金④、金⑤」の予約残枠が4名以下、「金⑥」の予約残枠が2名以下の場合は、7/3（金）及び7/4（土）の2日間お越しいただくこととなりますのであらかじめご了承ください。対象の方には訪問日までに変更してお電話いたします。

※集合から終了まで最長で2時間程度要しますので、ご承知おきください。

開催日時・開催場所

対象者

2026年度一般職試験（大卒程度）第一次試験合格者

2023～2025年度一般職試験（大卒程度）最終合格者

- ・行政区分（東海・北陸地区/関東甲信越地区）
- ・教養区分（東海・北陸地区/関東甲信越地区）
- ・技術区分（デジタル・電気・電子/機械/土木/建築/物理/化学/農学）

予約方法

右のリンクまたはQRコード先の予約サイトから予約

予約サイト

予約受付開始：6月25日（木）9:00

予約する



予約後、確定メールを配信いたします。内容を確認してください。

※迷惑メール対策をしている方は、予め設定変更をお願いします。

※確定メールが届かない場合、再度予約せず、名古屋税関人事課までご連絡ください。

自己紹介シート

提出締切日：7月1日（水）10:00

事前提出

- ①自己紹介シートをダウンロードし、必要事項を記入
 - ・自己紹介シートは予約前にDL可能です。名古屋税関HP採用案内に掲載しています。
 - ・自己紹介シートには顔写真を必ず添付してください。
 - ・スマートフォンではなく、PCで作成してください。
- ②ファイル名を「しめい.xlsx」に変更
例) 「ぜいかんたろう.xlsx」
注意!! 姓と名の間にスペースは入れないでください。
拡張子は、「.xlsx」から変更しないでください。
- ③自己紹介シートを送付

宛先:nagoya-somu-jinji1@customs.go.jp

件名:自己紹介シート 予約番号

例)自己紹介シート 水②

※予約番号は開催日時の表を参照

本文:氏名(ふりがな)

例)税関太郎(ぜいかんたろう)

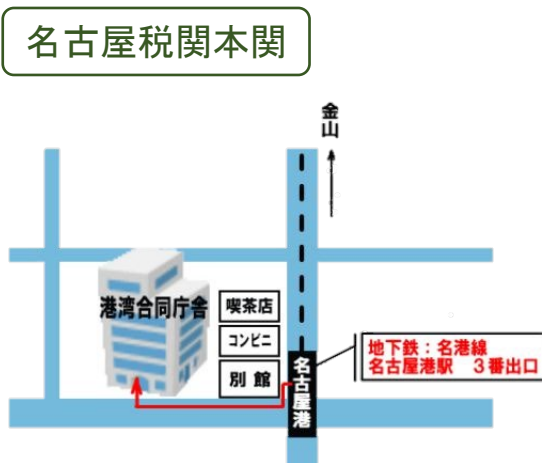
添付:自己紹介シート

※自己紹介シートに顔写真を添付できなかった場合は、写真データを併せて添付してください。

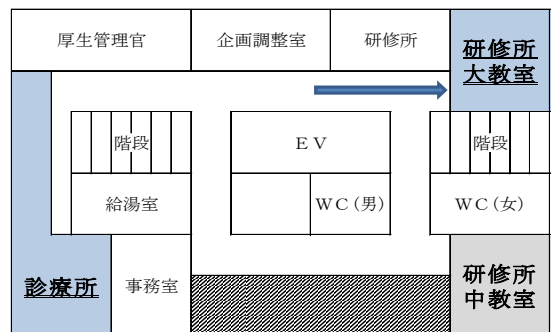
持ち物

- ・履歴書（原則、名古屋税関HPよりダウンロードしたものをご使用下さい。）
 - ※**手書き**にて記入及び写真貼付のうえ持参願います。
 - ※用紙サイズは変更しないでください。
 - ※**A4サイズ**で印刷してください。
- ・身分証明書（庁舎入館時に必要）
- ・夏季軽装期間につき、ノーネクタイ、上着なしでお越しください。

会場案内



7階研修所大教室



お問い合わせ
名古屋税関 人事課

052-654-4025
nagoya-somu-jinji@customs.go.jp



名古屋税関HP
読み取りorクリック