

税関業務説明会等 実施申込書

令和 年 月 日

名古屋税関 中部空港税関支署 税関広報広聴官 行

税関業務に関する説明会の実施及び見学の案内について、以下のとおり申し込みします。

申 請 者	団 体 名					
	所 在 地	〒				
	代表者名					
	担 当 者	氏 名				
		役 職				
		電 話		Fax		
研修会名 見学目的等	(責任者名 :)					
日 時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 (説明会及び見学)					
見学 場所	中部空港 国際線旅客ターミナルビル内 その他 ()					
参 加 者	約 名 (後日、参加者が決定し次第、別途「参加者名簿」を提出します。)					
備 考						

- (注) 1. 説明会等の実施申込みは、(注) 5 の税関広報広聴官と、必ずあらかじめ電話にて日程等の調整を行った上で、本用紙にて行ってください。
2. 説明会等は、施設等の関係上、原則として見学の時間を含めて 1 時間以上 2 時間以内とし、参加者は 1 回 4 0 名以内としてください。
3. 参加者が社会人でない場合は、適宜の数の引率者をつけてください。
4. 参加者名簿は、当日の 5 日前までに提出してください。(ファクシミリでも可)
5. 提出先
〒 479-8707 愛知県常滑市セントレア一丁目 1 番地 中部空港 C I Q 庁舎内
名古屋税関 中部空港税関支署 税関広報広聴官
Tel : 0 5 6 9 - 3 8 - 7 6 0 7 Fax : 0 5 6 9 - 3 8 - 7 6 0 9
6. 当日施設見学をご希望の場合、相当な距離を歩きますので、特に、女性の方は歩きやすい靴でお越しください。