

税関業務説明会等 実施申込書

令和 年 月 日

名古屋税関 中部空港税関支署 税関広報広聴官 行

税関業務に関する説明会の実施及び見学の案内について、以下のとおり申し込みします。

申請者	団体名			
	所在地	〒		
	代表者名			
	担当者	氏名		
		役職		
		電話		Fax
研修会名 見学目的等	(責任者名 :)			
日時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	(説明会及び見学)		
見学場所	中部空港 国際線旅客ターミナルビル内 その他 ()			
参加者	約 名 (後日、参加者が決定し次第、別途「参加者名簿」を提出します。)			
備考				

- (注) 1. 説明会等の実施申込みは、(注) 5の税関広報広聴官と、必ずあらかじめ電話にて日程等の調整を行った上で、本用紙にて行ってください。
2. 説明会等は、施設等の関係上、原則として見学の時間を含めて1時間以上2時間以内とし、参加者は1回40名以内としてください。
3. 参加者が社会人でない場合は、適宜の数の引率者をつけてください。
4. 参加者名簿は、当日の5日前までに提出してください。(ファクシミリでも可)
5. 提出先
〒 479-8707 愛知県常滑市セントレア一丁目1番地 中部空港C I Q庁舎内
名古屋税関 中部空港税関支署 税関広報広聴官
Tel : 0569-38-7607 Fax : 0569-38-7609
6. 当日施設見学をご希望の場合、相当な距離を歩きますので、特に、女性の方は歩きやすい靴でお越しください。