

任期付採用職員（産前産後休暇代替職員）の募集！！

勤務場所	門司税関
所在地	北九州市門司区西海岸1-3-10
地図	
業務内容	○ パソコンを使用した諸報告書・資料作成事務 ○ 書類整理 ○ その他庶務事務等（電話・来客対応、出張旅費事務 等） ○ 取締補助業務（旅客・乗組員手荷物検査 等） ○ 運転免許所有の方は官用車を運転する可能性があります。
雇用期間	令和8年10月1日 ～ 令和9年1月6日 ※なお、本採用期間中の勤務実績が良好であった場合、引き続き、育児休業期間中の代替職員として再採用する可能性があります
勤務時間	8時30分 ～ 17時00分 まで （月10時間程度の超過勤務あり）
休日	土・日・祝祭日・年末年始、年次休暇（日数は勤務期間による）
給与	月額 ￥203,632 ～ ￥279,032 （通勤手当は月額¥150,000を上限として別途支給）
必要な経験等	○パソコンの基本操作ができる方（ワード、エクセル） ○国家公務員法第38条の規定に該当しない方で日本国籍を有する方 ○高等学校卒業以上
応募方法	募集はハローワークを通じて行っております。 履歴書等（写真を貼付）をハローワークの紹介状とともに、下記連絡先まで郵送願います。 （令和8年8月26日（水）17時必着） ※送付期限に関わらず、早めに送付してください
選考方法	書類選考実施後 合格者に対して面接及び作文試験を実施いたします。 試験は上記所在地にて行います。なお、作文テーマについては当日お知らせします。
採用人数	1名
面接日	令和8年9月4日（金）を実施予定 書類選考合格者に面接日程を個別に電話連絡いたします。
連絡先	〒801-8511 北九州市門司区西海岸1-3-10 門司税関 総務部 人事課 人事第3係 TEL050-3530-8314