

郵送で出願する方法とその注意点

※郵送の場合は、令和8年8月4日（火）までの消印のあるものが有効です。

※後日受験票を郵送しますが、8月25日（火）までに受験票が届かない場合は、必ず神戸税関通関業監督官（078-333-3026）へご確認ください。

全科目を受験する方

出願書類

- ◆受験願書
- ◆受験票（295円分切手を貼ったもの）

「通関士試験科目の一部免除通知書」をお持ちの方

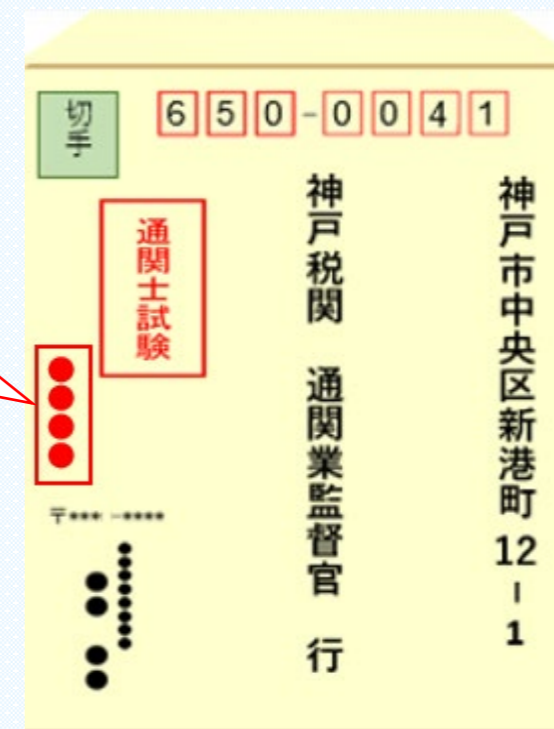
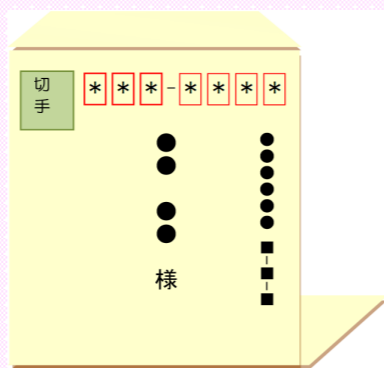
出願書類

- ◆受験願書
- ◆受験票（295円分切手を貼ったもの）

初めて試験科目の一部免除を受けようとする方

出願書類

- ◆受験願書
- ◆受験票（返信用封筒で同封のため切手不要）
- ◆通関士試験科目の一部免除申請書（[税関様式B-1210](#)）
- ◆証明書（[税関様式B-1215](#)）
- ◆返信用封筒（A4サイズが折り曲げずに入る大きさのもので、
「書留（660円分）」
「簡易書留（530円分）」
「特定記録（390円分）」のいずれかの
金額の切手を貼付したもの
必ずご自身の宛先を記載してください）
返信用封筒は折りたたんでも構いません



○出願用封筒は、角型2号（A4サイズが折り曲げずに入る大きさのもの）を使用してください

○宛先は、

〒650-0041
神戸市中央区新港町12-1
神戸税関 通関業監督官

と記載してください

○赤字で「通関士試験」と記載してください

○差出人としてご自身の住所及び名前を必ず記載してください
（表面でも裏面でも可）

○「書留（660円分）」「簡易書留（530円分）」「特定記録（390円分）」等の追跡可能な方法で郵送してください