

## 公 募

### 非常勤職員(期間業務職員)の選考採用の実施について

横浜税関では、下記のとおり、看護及び保健指導等に従事する非常勤職員(期間業務職員)の選考採用を予定しています。希望する方はご応募下さい。

横 浜 税 関

#### 記

1. 採用期間

令和元年8月13日から令和2年3月31日まで

※採用日については応相談

2. 勤務地

横浜税関 本関分庁舎診療所(横浜市中区海岸通1-1)

3. 就業時間

9時00分～17時30分(うち休憩時間12時15分～13時00分)

別途時間外勤務が月平均10時間程度あり

4. 採用予定人数

1名

5. 業務内容

横浜税関における看護及び保健指導等の事務(以下、詳細業務内容)

診 療 関 係 : 医師の補助業務、患者の介護、病状把握・検温の実施、カルテの抽出、診療用・消毒器具の点検・準備・整理保管、救急時の対応、採血及び医療廃棄品の管理等

薬 剤 関 係 : 医師の指示に基づく投薬、薬剤の在庫管理及び薬品の請求

カルテ関係 : カルテの整理・保管

診療報酬関係 : 薬品管理台帳の管理

健康診断関係 : 健康診断・人間ドッグの結果に対する健康管理医の補助及び診療所において行う特別健康診断の医師の補助、健康診断結果表の整理・保管、健康診断結果のデータ入力・資料作成

保健指導関係 : 健康診断結果に基づく保健指導や個別の健康相談

そ の 他 : 内部カウンセラー事務、署所での巡回健康相談、健康診断の要再検者の対応、診療所物品の管理・請求、緊急時の対応(医師の勤務時間以外のときの対応)

6. 給与等について

給 与 : 日給12,400円～18,600円程度(過去の職歴等の経験年数に応じて決定)

支 給 日 : 原則として毎月16日(月末締切翌月支払)

通勤手当 : 通勤手当は月額55,000円までを目安として支給(採用月は支給なし)

賞 与 : あり

退職手当 : あり

休 日 : 土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12/29～1/3)

服 務 : 国家公務員法の諸規定適用(一部適用除外あり)

保 険 : 雇用保険、健康保険及び厚生年金保険が適用されます

(国家公務員退職手当法が適用されるため、雇用保険は一定期間経過後適用除外となります。)

## 7. 応募条件（下記①～④を満たす者）

- ①看護師の資格保持者（保健師の資格も有していることが望ましい）
- ②健康指導、カウンセラー、採血の経験のある者
- ③実務経験年数が5年以上の者
- ④パソコン使用（Wordによる文書作成・報告書作成等、Excelによる表計算・データ入力、メール等）の業務経験があり、円滑に使用できる方が望ましい。

なお、次に該当する方は応募できませんのでご了承ください。

- (1) 日本国籍を有しない者
- (2) 国家公務員法第38条の規定により国家公務員となることができない者
  - ・ 成年被後見人又は被保佐人
  - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
  - ・ 懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
  - ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 8. 選考方法

- 一次審査：書類選考（履歴書(写真貼付のもの)、職務経歴書による）  
二次審査：面接

一次審査に係る結果は応募締切日以降に文書若しくは電話により通知します。

## 9. 受験申し込み方法等

下記の番号まで電話連絡のうえ、履歴書(写真貼付のもの)及び職務経歴書を申込み先まで郵送又は提出してください（令和元年6月19日（水）必着）。

なお、提出された履歴書等については、選考終了後、責任をもって廃棄させていただきます。

## 10. 申し込み先

〒231-8401  
横浜市中区海岸通1-1 横浜税関 総務部 人事課 人事第1係  
Tel 045-212-6020

## 11. その他

- ・ 面接等に係る交通費は支給しません。
- ・ 原則、車通勤は不可。

## 12. 個人情報の取扱い

採用に関し知り得た個人情報については、採用活動を目的として利用するものとし、その管理は「行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律」に基づき、適切に行います。

以 上